

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДМИЯ»
(ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА)



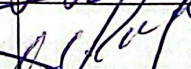
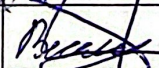
УТВЕРЖДАЮ:
Врио ректора ФГБОУ ВО
Смоленская ГСХА
Бветафьева Ю.А./
_____ 2024 г.



Рассмотрено на заседании Ученого совета
Протокол № 2 от «25» 09 2024 г.
Регистрационный номер: 19/2024 «01» 10 2024 г.
Дата введения: 01.10.2024
Действительна: бессрочно (до внесения изменений)
Версия: 01

Утверждено приказом
Врио ректора ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
от «01» октября 2024 г. № 150-г

ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка обучающихся
ФГБОУ ВО «Смоленская ГСХА»

| | Должность | Фамилия И.О. | Подпись | Дата |
|-------------|--|---------------|---|----------|
| Разработал | Начальник Административного управления | Копытов О.В. |  | 27.05.24 |
| Согласовали | Врио проректора по воспитательной работе и молодежной политике | Фетисова И.П. |  | 27.05.24 |
| | Председатель профкома студентов | Васенков О.С. |  | 27.05.24 |
| | Председатель студенческого совета | Веселов Д.А. |  | 27.05.24 |

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее по тексту – Академия) имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Академии, вытекающих из основ законодательства Российской Федерации об образовании.

1.2. Правила регламентируют основные права, обязанность и ответственность обучающихся Академии, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, принимаемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся Академии.

1.3. Правила разработаны на основе и в соответствии с: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и другими локально-нормативными актами Академии.

1.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения ректором Академии по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся Академии.

1.5. Академия создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий с целью обеспечения требований государственных образовательных стандартов (далее по тексту – ГОС), федеральных государственных образовательных стандартов (далее по тексту – ФГОС), полноценный отдых устанавливается Уставом Академии, настоящими правилами и иными локальными нормативными актами.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом Академии, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Академии, действует на территории Академии (во всех зданиях и помещениях Академии) и на прилегающих к ним территориях, а также на опытном поле Академии.

II. Основные обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Академии обязаны:

2.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Академии, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты (приказы ректора, распоряжения проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедр), требования по охране труда, обеспечения безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

2.1.2. Осваивать учебные дисциплины в соответствии с графиком и учебным планом в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

2.1.3. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами дисциплин, овладевать знаниями, умениями и навыками.

2.1.4. Посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами дисциплин.

2.1.5. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан при первой возможности поставить об этом в известность деканат факультета, и в первый день явки в Академию предоставить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни, обучающийся предоставляет в деканат факультет справку установленного законодательством Российской Федерации образца соответствующего лечебного учреждения.

2.1.6. Соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах и правила пользования локальной сетью и интернетом.

2.1.7. Неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки.

2.1.8. Повышать свой образовательный, научный и культурный уровень.

2.1.9. Активно участвовать в общественно-полезной, научной и спортивной деятельности.

2.1.10. Участвовать в пропаганде научных знаний, а также в общественных мероприятиях, проводимых Академией, если это участие не противоречит моральным, этическим, нравственным и религиозным убеждениям обучающегося.

2.1.11. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Академии. Запрещается без разрешения уполномоченных на это лиц выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. При отчислении из Академии обучающиеся обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности материально ответственным лицам.

2.1.12. Немедленно сообщать в администрацию Академии (деканат) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Академии.

2.1.13. Возмещать ущерб, причиненный своими действиями (бездействием).

2.1.14. Содержать свое рабочее место в аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории Академии чистоту и порядок.

2.1.15. Проявлять уважение к другим обучающимся и работникам Академии, быть корректными в отношениях с ними.

2.1.16. При входе в аудиторию руководителей Академии и преподавателей обучающиеся обязаны вставать. Обучающиеся обязаны приходить на занятия без опоздания, быть в аудитории раньше преподавателя.

2.1.17. Соблюдать деловой стиль в одежде. Приходить в Академию опрятно одетым. Не допускается появление в учебных корпусах Академии в шортах, майках, с оголенными животами и в чрезмерно коротких юбках. Не рекомендуется приходить на занятия в чрезмерно дорогих туалетах с обилием золотых украшений, а также посещать занятия в учебных аудиториях в спортивной одежде, кроме занятий по физической культуре.

2.1.18. Выбрасывать жевательную резинку и мусор только в урны и корзины для мусора.

2.1.19. Соблюдать требования контрольно-пропускного режима в Академии.

2.1.20. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и другими локальными актами Академии.

2.2. Обучающиеся в Академии, в части обеспечению учета по месту пребывания обучающихся, прибывших из других субъектов Российской Федерации в случаях, проживания не в общежитии обязаны:

2.2.1. Предоставлять сведения о регистрации по месту пребывания в течении 30 дней с даты зачисления в Академию.

2.2.2. Не допускать нарушений правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и Правил внутреннего распорядка обучающихся (ознакомиться под роспись).

2.2.3. В случае непредставления обучающимся, прибывшим из другого субъекта Российской Федерации и не проживающим в общежитии Академии, документа о регистрации по месту пребывания по истечении 30 дней с даты зачисления, Академия имеет право привлечь обучающегося к дисциплинарной ответственности в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 (ознакомиться под роспись).

2.3. Обучающимся в Академии категорически запрещается:

2.3.1. Приносить на занятия звуковоспроизводящую аппаратуру.

2.3.2. Использовать мобильные средства связи во время занятий.

2.3.3. Курить на территории Академии, употреблять наркотики, алкоголь.

2.3.4. Использовать ненормативную лексику, играть в азартные игры на территории Академии.

III. Основные права обучающихся

3.1. Обучающиеся в Академии имеют право:

3.1.1. На ознакомление с Уставом, со свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с учебной документацией, настоящими Правилами и иными локальными актами.

3.1.2. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры.

3.1.3. Выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности)) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетами и кафедрами.

3.1.4. Пользоваться установленными учебным графиком консультациями преподавателей.

3.1.5. При наличии особых успехов в учебе или особых обстоятельств заниматься по индивидуальным планам ускоренной формы обучения, определять набор изучаемых дисциплин при альтернативном перечне курсов по выбору, посещать факультативные занятия.

3.1.6. Принимать участие в любых видах научно-исследовательской деятельности, включая участие в научных конференциях, опубликование своих

работ в том числе в изданиях Академии, а также проведение и участие в культурно-просветительской работе.

3.1.7. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, факультативных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.8. На направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождение стажировок, в том числе в рамках академического обмена в других образовательных и научных организациях.

3.1.9. Пользоваться услугами библиотеки Академии, информационными фондами, научных, спортивных, культурных и других подразделений Академии в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.1.10. На зачет Академией в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ.

3.1.11. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей, в том числе последиplomный отпуск в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.12. На академический отпуск в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

3.1.13. На перевод для получения образования по другой специальности (направлению подготовки), по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Академии.

3.1.14. На перевод с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.15. На восстановлении в Академии для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии.

3.1.16. На совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.17. На получение информации от Академии о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым им профессиям.

3.1.18. На параллельное обучение по основным или дополнительным профессиональным программам иных специальностей и направлений подготовки.

3.1.19. На посещение всех видов учебных занятий в Академии.

3.1.20. На повторное изучение конкретной дисциплины или повторное обучение на курсе, при наличии оснований, с соответствующей оплатой дополнительных образовательных услуг.

3.1.21. На продление сессии при наличии уважительных причин.

3.1.22. На получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы.

3.1.23. На получение стипендии, других форм материальной поддержки согласно локальным нормативным актам Академии.

3.1.24. На поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.25. На отчисление из Академии по собственному желанию в установленном порядке.

3.1.26. На создание органов самоуправления, которым руководство Академии может делегировать определенные полномочия через органы самоуправления, общественные объединения. вносить на рассмотрение руководства Академии вопросы организации учебы и быта обучающихся.

3.1.27. Избирать и быть избранным в Совет обучающихся Академии и иные студенческие формирования, а также в студенческое самоуправление в целом.

3.1.28. Входить в состав Ученого совета Академии.

3.1.29. На свободное выражение в пределах морально-этических норм и не противоречащих законодательству Российской Федерации форм своих убеждений и взглядов, требование уважения своего человеческого достоинства, религиозных и других убеждений.

3.1.30. На защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

3.1.31 На обжалование в установленном порядке решений руководства Академии.

3.1.32. Обращался в администрацию Академии с жалобами и заявлениями на преподавателей, студентов и работников, если те своими действиями (бездействиями) нарушают права студента, требования закона или локальных нормативных актов Академии.

3.1.33. В установленном порядке обучающийся имеет право заявлять о несогласии с выставленной отметкой и ходатайствовать о пересмотре ее в апелляционном порядке.

3.1.34. Получать справки установленного образца.

3.1.35. Хранить и преумножать традиции Академии, вносить вклад в развитие науки и культуры.

3.1.36. На отсрочку от призыва па военную службу, предоставляемую в соответствии с федеральными законами.

IV. Поощрения за успехи в учебе

4.1. За особые успехи в учебной деятельности, активное участие в научно-исследовательской работе, конференциях, олимпиадах, симпозиумах, деловых играх, а также за активное участие в общественной жизни Академии для обучающихся устанавливаются следующие формы поощрения:

- благодарность;
- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком.

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению декана факультета и доводятся до сведения всех студентов.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Академии.

4.4. Обучающиеся в Академии, особо отличившихся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле студента.

V. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

5.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами, совершение аморального проступка, невыполнение в установленные сроки учебного плана к обучающемуся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Академии.

5.2. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение, а равно непредставление такого объяснения в течение двух дней с момента его затребования, оформляется актом и не является основанием для освобождения от взыскания.

5.3. Дисциплинарное взыскание к обучающимся применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.6. Дисциплинарное взыскания применяются ректором по мотивированному представлению декана факультета.

5.7. Объявление взыскание доводится до сведения, обучающегося под подпись и сведения об этом заносятся в личное дело обучающегося.

5.8. Любое дисциплинарное взыскание, наложенное на обучающегося, действует в течение календарного года. Если в течение этого срока обучающейся не подвергался дисциплинарным взысканиям, то он считается обучающимся, не подвергшимся дисциплинарным взысканиям.

5.9. Обучающийся может быть отчислен из Академии за совершение дисциплинарного проступка в следующих случаях:

- за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- в случае вступления в силу обвинительно приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продления обучения;
- за нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, настоящими Правилами, договором на обучение и иными локальными нормативными актами Академии;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- за употребление спиртных напитков на территории, в корпусах и зданиях Академии;
- за употребление или хrapение наркотических средств, факт употребления или хранения которых установлен на законном основании;
- за курение на территории Академии;
- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;
- за иные нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.10. Не допускается дисциплинарное отчисление обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

VI. Организация учебном процесса

6.1. Учебный процесс в Академии регламентируется учебными планами, программами, учебными графиками, расписанием занятий.

6.2. Содержание образовательного процесса по направлению подготовки (специальности) определяется ГОС и ФГОС, утвержденными основными образовательными программами Академии и учебными планами.

6.3. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым Академия ведет подготовку и переподготовку, определяется выданной ему лицензией.

6.4. В Академии учебный год для обучающихся очной формы обучения начинается с сентября и заканчивается согласно учебному графику и плану по конкретному направлению (специальности). Ученый совет Академии вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся Академии заочной формы обучения устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса.

6.5. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов обучения.

6.6. Учебные занятия в Академии проводятся в форме лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, учебной и научно-исследовательской работы студентов, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Академия может устанавливать другие формы учебных занятий.

6.7. Допускается обучение по индивидуальным учебным планам по всем формам обучения.

- 6.8. Для обучающихся Академии по очной форме обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, из которых не менее двух недель в зимний период.
- 6.9. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается 45 минут.
- 6.10. Академия путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования модульно-рейтинговой системы организации учебного процесса, образовательных технологий электронного обучения создает обучающимся необходимые условия для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.
- 6.11. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся Академии методов обучения.
- 6.12. Академия оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии.
- 6.13. Знания, умения и навыки обучающихся Академии определяются в соответствии с системой оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» или «балльно-рейтинговой системой оценки знаний обучающихся.
- 6.14. Итоговая аттестация выпускников Академии, освоивших образовательные программы иного уровня, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и иными локальными нормативными актами Академии.
- 6.15. По результатам итоговой аттестации выпускника государственной аттестационной комиссии решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем уровне образования и квалификации.
- 6.16. В приложении к документу о соответствующем образовании и квалификации указывается перечень учебных дисциплин, их объем и оценка качества освоения.
- 6.17. Академия самостоятельно производит в соответствии с ГОС и ФРОС, учебными планами утвержденными Ученым советом, распределение учебной нагрузки обучающихся в Академии.
- 6.18. Учебная нагрузка студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.
- 6.19. Для разностороннего развития личности студентов в Академии организуется работа кружков, клубов по интересам, спортивных секций, самостоятельных коллективов и т.п. под руководством организатора культурно-массовой работы, либо привлеченных со стороны специалистов.
- 6.20. Занятия в Академии начинаются ежедневно в 8 часов 15 минут. Начало и окончание занятий извещается звонком.
- 6.21. Вход в учебную аудиторию после звонка и выход из аудитории до окончания занятия допускается только с разрешения преподавателя.

6.22. В каждой студенческой группе приказом ректора назначается староста учебной группы, который в своей деятельности подчиняется декану факультета.

6.23. В обязанности старосты входил:

- персональный учет посещения студентами группы всех видов занятий; - предоставление в деканат факультета ежедневных сведений о неявках и опозданиях студентов группы на занятия, о соблюдении настоящих Правил студентами группы;
- извещение студентов группы об изменениях в расписании занятий, о распоряжении декана факультета другой информации, связанной с деятельностью студенческой группы в учебное и вне учебного времени;
- соблюдение дисциплины студентами группы во время учебных занятий;
- назначение па каждый дежурного в группе.

6.24. Распоряжения старосты группы в пределах указанных функций являются обязательными для исполнения студентами группы.

VII. Порядок в помещениях

7.1. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы студентов, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

7.2. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за дисциплиной, порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебных кабинетах.

7.3. Все студенты обязаны беречь собственность Академии и в случае причинения ущерба нести материальную ответственность.

7.4. В помещениях Академии запрещается:

- находиться в верхней одежде и в головных уборах, сидеть па подоконниках, на столах, на полу;
- вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;
- употреблять ненормативную лексику;
- курить в зданиях Академии и на прилегающей территории;
- распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, приносить, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги в зданиях Академии и на прилегающей территории;
- проходить в помещения Академии или находится в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;
- употреблять пищу (а также жевательные резинки) и напитки во время занятий и в аудиториях, щелкать семечки в помещениях Академии и на прилегающей к ней территории;
- вешать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей местах и без получения на то соответствующего разрешения от администрации Академии;
- рисовать и писать на стенах, партах, столах, сорить; - организовывать и участвовать в азартных играх;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию Академии;

- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Академии, без специального разрешения администрации Академии;

- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях;

- приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, электрошокеры, травмоопасные, режущие или колющие предметы;

- использовать любые средства и вещества, а также проносить на территорию Академии любые вещества которые могут привести к взрыву или пожару;

- применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять личность других обучающихся и сотрудников Академии;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и (или) имущества;

- иное антиобщественное поведение;

- запрещается парковка транспортных средств на территории Академии и прилегающей к ней территории, за исключением мест, предназначенных для парковки;

7.5. Внешний вид каждого обучающегося - основа имиджа Академии. Рекомендуются придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль одежды должен быть сдержанным;

- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

7.6. Обучающиеся покидающие последними аудиторию обязаны закрыть окна и выключить свет.